

和歌山工業高等専門学校 職員（看護師）公募案内

1. 職種、採用人数、採用予定日、職務内容等

- (1) 職 種：看護師
- (2) 所 属：事務部学生課（保健室）
- (3) 採 用 人 数：1名
- (4) 採用予定日：令和8年4月1日
- (5) 職 務 内 容：保健室の業務全般を行う
 - ・学生の定期及び臨時の健康診断の計画、実施並びに保健指導に関すること。
 - ・学生及び職員等の急病等に対し応急処置及び救急処置を行う。
 - ・災害共済給付の申請を行う。
 - ・学生及び職員等の健康相談に応じる。
 - ・学生のメンタルヘルスに関する相談、カウンセリングの予約を行う。
 - ・環境衛生及び感染症の予防に関し教育指導を行う。

2. 応募資格

- ・看護師免許を有する者
- ・令和9年3月31日現在において、本校の定年年齢である62歳に達していない者
（昭和40年4月1日以降に生まれた者）
- ・基本的なパソコン操作（ワード、エクセル、電子メール等）ができる者
- ・常勤職員として勤務できる者であって、勤務に支障のない健康状態である者
ただし、次に掲げる者は除く。

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

イ 懲戒免職又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者

ウ 日本国籍を有しない者で永住者等日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

4. 応募、試験等

応募締切	令和7年11月28日（金）正午必着
申込方法等	○応募書類 ①エントリーシート（本校指定様式、3ヶ月以内撮影の顔写真貼付） ②職務経歴書（A4判・任意様式） ○応募書類提出先および問い合わせ先 〒644-0023 和歌山県御坊市名田町野島 77 和歌山工業高等専門学校 総務課人事係 電話：0738-29-8214、FAX：0738-29-8216 E-mail：jinji-security@wakayama-nct.ac.jp ※応募書類は、メール、郵送（簡易書留）または持参のいずれか メール：件名に「看護師応募」と記載 （こちらからの受信連絡がない場合は、電話でお問い合わせください） 郵送・持参：封筒の表に「看護師応募書類在中」と朱書きすること [持参受付：応募期限内の平日9:00～17:00]

選考方法	一次試験	試験方法：書類選考 結果発表：応募締切後、数日以内にメールまたは文書により通知
	二次試験	試験方法：小論文（800 文字以内、テーマは試験当日に指示） 60 分 面接試験（個別又は集団面接） 適性検査（二次試験までの間に Web 受検） 試験日：令和 7 年 1 2 月 1 3 日（土） 予定時間：9 時 3 0 分～午後面接終了まで 場 所：和歌山工業高等専門学校 結果発表：試験終了後、7 日以内に文書により通知 ※詳細は、一次試験合格者のみに別途通知します

7. 給与等

- (1) 「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員給与規則」により決定
 - ・初任給：学歴及び採用前の職歴に応じて決定
 - ・昇給：1 年間の勤務成績に応じて昇給（年 1 回：1 月）
 - ・賞与：年 2 回支給（6 月と 1 2 月）
- (2) 支給要件を満たす場合は、各種手当（通勤・住居・扶養手当等）を支給

8. 勤務時間、休暇等

- (1) 勤務時間：1 日 7 時間 4 5 分（変形労働時間制を適用）
 - (2) 休日等：原則、土・日・祝日・年末年始（ただし、学校行事等により勤務日を振り替える場合有り）
 - (3) 有給休暇等：「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則(※)」による
 - (4) その他教職員の就業に関する事項：「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員就業規則(※)」による
- (※) 規則については、次の URL を参照 (<https://www.kosen-k.go.jp/release/independence>)

9. 勤務地、転勤等

- (1) 勤務地：本校の所在地
- (2) 転勤等：原則、転勤等はありませんが、キャリア形成の一環として、他の国立高等専門学校等へ出向することもあります。

10. 福利厚生

- (1) 文部科学省共済組合へ加入することになり、短期給付事業（健康保険等）、長期給付事業（年金）、その他福祉事業（保養施設利用、貯金等）を受けられる
- (2) 雇用保険、労災保険に加入
- (3) 受動喫煙防止対策：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）

11. その他

- (1) 採用後、6 月間は試用期間となります。（給与、勤務時間、福利厚生等に変更はありません。）
- (2) 本試験の受験に要する費用、交通費等は、すべて応募者の負担になります。
- (3) 応募者から取得する個人情報は、本試験の目的を達成するために利用するものであり、本試験に関係のない第三者への提供及び公表は一切いたしません。
- (4) 応募書類等は、返却いたしません。
- (5) 受験資格がないことが判明した場合、又は履歴書の記載に虚偽の内容があった場合は、合格を取り消します。
- (6) 試験の成績等については、開示いたしません。